

Принято

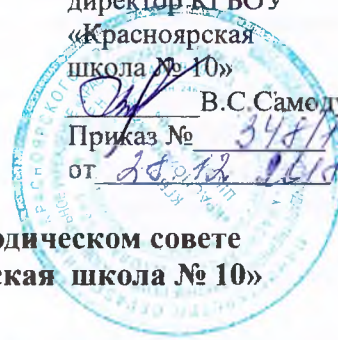
Протокол заседания
педагогического совета
КГБОУ «Красноярская
школа № 10»

№ 4 от 28.12.2018

Утверждаю
директор КГБОУ
«Красноярская
школа № 10»

В.С. Самодурова

Приказ № 348/18
от 28.12.2018



**Положение о Методическом совете
КГБОУ «Красноярская школа № 10»**

1. Общие положения

1.1. Методический Совет является консультативным органом по вопросам методической работы в ОУ.

1.2. Методический Совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями правительства Российской Федерации, органов Управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытноэкспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными актами школы.

2. Задачи и основные направления деятельности Совета

Методический Совет создается для решения следующих задач, возложенных на учебное заведение:

- координация деятельности методических объединений, направленная на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы в ОУ;
- формирование целей и задач методической работы ОУ;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно - исследовательской деятельности в ОУ, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- организация консультирования сотрудников ОУ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально- технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников ОУ;
- участие в аттестации сотрудников ОУ;
- проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- выявление, обобщение, распространение передового педагогического опыта творчески работающих учителей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
 - внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов.

3. Основные направления деятельности Методического Совета:

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- рассмотрение и оценка учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с

программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышение квалификации и квалификационной категории учителей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов, обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержание дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;
- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами;
- разработка Положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

4. Организация работы Методического Совета

4.1. В состав Совета входят руководители МО, директор и заместитель директора по УВР.

4.2. Состав Совета утверждается приказом директора ОУ.

4.3. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется руководителем Методического Совета, рассматривается на заседании Методического Совета.

4.5. Периодичность заседаний Совета 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания Методического Совета секретарь обязан поставить в известность членов Совета.

4.6. Рекомендации подписываются руководителем Методического Совета и секретарем.

4.7. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц.

4.8. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

5. Права Методического Совета

Методический Совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников ОУ за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать учителей для участия в различных конкурсах

6. Контроль за деятельностью Методического Совета

6.1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.

6.2. Контроль за деятельностью Методического Совета осуществляется директором ОУ (или лицом им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.