

краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Красноярская школа № 10»
660046, Россия, Красноярский край, город Красноярск, Амурская, 2,
тел. 223-22-25, e-mail: kt.school-10@mail.ru

Календарный план работы школьного спортивного клуба (ШСК) на 2022-2023 учебный год

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

1.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
1.	Соревнования среди учащихся по шашкам и шахматам.	1-12 класс	Руководитель ШСК
2.	Президентские спортивные игры	1-12 класс	Руководитель ШСК
3.	Соревнования по лыжным гонкам	3-12 класс	Руководитель ШСК
4.	Зимние спортивные игры	1-12 класс	Руководитель ШСК
5.	Волейбол для слепых	6-12 класс	Руководитель ШСК
6.	Сдача нормативов ГТО	1-12 класс	Руководитель ШСК

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Посещение семинаров, курсы повышения квалификации.	в течении года	Руководитель ШСК

3. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Проведение родительских собраний	в течении года	Руководитель ШСК

2.	Посещение соревнований Российского и международного уровня проводимых в городе.	в течении года	Руководитель ШСК
----	---	----------------	------------------

4.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Отчет о работе за прошлый период, анализ работы, предварительный план работы на новый учебный год	Май - сентябрь	Руководитель ШСК
2.	Составление режима работы спортивных секций	сентябрь	Руководитель ШСК
3.	Оформление стенда, интернет – страницы клуба: оформление текущей документации (протокола соревнований, разработка положений по соревнованиям, обновление необходимой документации)	в течении года	Руководитель ШСК

5. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Организация и проведение спортивных соревнований ШСК	в течении года	Руководитель ШСК

6.КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Контроль и проверка проведения соревнований проводимых ШСК.	в течении года	Заместитель директора по УВР
2.	Контроль и проверка посещения детьми всех занятий в ШСК.	в течении года	Заместитель директора по УВР
3.	Проверка отчетной документации ШСК.	в течении года	Заместитель директора по УВР